

Số: 18 /TB-VP

Điện Bàn, ngày 05 tháng 8 năm 2020

THÔNG BÁO

**Lịch trực của cán bộ, công chức, người lao động của
Văn phòng HĐND&UBND thị xã phục vụ tham gia phục vụ
công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19**

Thực hiện Quyết định số 5917/QĐ-UBND ngày 03/8/2020 của UBND thị xã về trung tập cán bộ, công chức, người lao động của Văn phòng HĐND&UBND thị xã tham gia phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, Văn phòng HĐND&UBND thị xã phân công lịch trực từ ngày 03/8/2020 đến ngày 15/8/2020 như sau:

1. Thời gian trực: Từ 07 giờ 00 phút ngày hôm trước đến 07 giờ 00 phút ngày hôm sau (24 giờ)

2. Địa điểm: Tại Trụ sở HĐND&UBND thị xã.

3. Nhiệm vụ trực:

+ Đối với Chuyên viên: Kịp thời tham mưu lãnh đạo UBND, lãnh đạo Văn phòng các văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn thị xã và các văn bản khác theo sự phân công của lãnh đạo Văn phòng.

+ Đối với văn thư: Thường xuyên cập nhật, theo dõi các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và các ngành của tỉnh về công tác phòng, chống dịch Covid-19; kịp thời tiếp nhận và chuyển văn bản đến lãnh đạo trực; phát hành văn bản chỉ đạo của UBND thị xã đến các ngành, địa phương.

+ Đối với lái xe: Kịp thời đưa đón lãnh đạo UBND thị xã đi kiểm tra công tác phòng, chống dịch Covid-19 ở các địa phương khi lãnh đạo yêu cầu. Đảm bảo các điều kiện phục vụ lãnh đạo đi công tác như: dung dịch sát khuẩn, khẩu trang, trang phục bảo hộ... và thực hiện việc sát trùng phương tiện xe ô tô ngay sau khi đến vùng có nguy cơ cao về dịch bệnh covid-19.

+ Đối với bảo vệ: Có trách nhiệm tổ chức kiểm tra, kiểm soát, đo thân nhiệt, nhắc nhở mang khẩu trang, rửa tay diệt khuẩn và thông tin cá nhân đến liên hệ làm việc, Hội họp ngay tại Cổng Trụ sở HĐND&UBND thị xã. Chuẩn bị các điều kiện về nước uống, phòng họp... trong trường hợp, lãnh đạo UBND thị xã tổ chức họp đột xuất ngoài giờ hành chính.

Đề nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Văn phòng HĐND&UBND thị xã thực hiện nghiêm các hướng dẫn, khuyến cáo về phòng, chống dịch bệnh; tự giác thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch, thường xuyên đeo khẩu trang, chủ động bảo vệ sức khỏe cho người thân, gia đình và cộng đồng.

4. Về thành phần trực:

Ngày	Chuyên viên	Văn thư	Lái xe	Bảo vệ
Thứ hai 03/8/2020	Bà Lê Thị Nở	Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung	Ông Nguyễn Văn Khôi	Ông Phạm Công Sơn
Thứ ba 04/8/2020	Ông Nguyễn Đình Trung	Bà Mai Thị Huyền	Ông Đoàn Ngọc Điều	Ông Phạm Nhị
Thứ tư 05/8/2020	Bà Nguyễn Thị Thục Trang	Bà Phạm Thị Thu Nguyệt	Ông Nguyễn Tiến Dũng	Ông Phạm Công Sơn
Thứ năm 06/8/2020	Ông Trương Anh Quốc	Bà Phan Thị Hoa Hồng	Ông Nguyễn Văn Khôi	Ông Phạm Nhị
Thứ sáu 07/8/2020	Bà Nguyễn Thị Thanh Bình	Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung	Ông Đoàn Ngọc Điều	Ông Phạm Công Sơn
Thứ bảy 08/8/2020	Ông Bùi Phước Tùng	Bà Phạm Thị Thu Nguyệt	Ông Nguyễn Tiến Dũng	Ông Phạm Nhị
Chủ nhật 09/8/2020	Ông Nguyễn Đình Trung	Bà Mai Thị Huyền	Ông Nguyễn Văn Khôi	Ông Phạm Công Sơn
Thứ hai 10/8/2020	Ông Bùi Phước Tùng	Bà Phan Thị Hoa Hồng	Ông Đoàn Ngọc Điều	Ông Phạm Nhị
Thứ 3 11/8/2020	Bà Trần Thị Huệ	Bà Phạm Thị Thu Nguyệt	Ông Nguyễn Tiến Dũng	Ông Phạm Công Sơn
Thứ 4 12/8/2020	Bà Lê Thị Nở	Bà Mai Thị Huyền	Ông Nguyễn Văn Khôi	Ông Phạm Nhị

HỘI X.H.C
VĂN PH
HĐN
VÀ UB
T. N. B. N. T.

Thứ 5 13/8/2020	Bà Nguyễn Thị Thanh Bình	Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung	Ông Đoàn Ngọc Điều	Ông Phạm Công Sơn
Thứ 6 14/8/2020	Bà Trần Thị Huệ	Bà Phan Thị Hoa Hồng	Ông Nguyễn Tiến Dũng	Ông Phạm Nhị
Thứ 7 15/8/2020	Ông Trương Anh Quốc Bà Nguyễn Thị Thục Trang	Bà Phạm Thị Thu Nguyệt	Ông Nguyễn Văn Khôi	Ông Phạm Công Sơn

Giao bà Trần Thị Vân-Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND thị xã-Thành viên Ban thường trực chống dịch 24/24 giờ tại Quyết định số 5930/QĐ-UBND ngày 03/8/2020 của UBND thị xã, theo dõi, giám sát, điều hành hoạt động của các bộ phận đảm bảo phục vụ kịp thời, hiệu quả trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.

Trên đây là thông báo lịch trực cán bộ, công chức, người lao động của Văn phòng HĐND&UBND thị xã phục vụ tham gia phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, trong thời gian từ ngày 03/8/2020 đến 15/8/2020, đề nghị các đồng chí nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Các đ/c lãnh đạo HĐND, UBND thị xã;
- Các đ/c lãnh đạo VP HĐND&UBND;
- Các đồng chí có tên trong danh sách;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Lê Thanh Long